

FM  
#1  
4  
P

Modelo SC 811  
25 abr 07  
Regl. Núm. 52

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
Commonwealth of Puerto Rico  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA  
Department of the Treasury

Número Number
Fecha Date

Anejo 1

RECLAMACIONES DE CHEQUES  
Checks Claims

1. Descripción del Cheque Description of the Check			
Nombre y Dirección del Tomador Name and Address of Payee	Importe Amount	Número Number	Fecha Date
Mary L. Chamorro Ostolaza Urb. San Antonio Daniela 2336 Ponce, P.R. 00728	\$ 595.49	6326769	17 Jun 2014
Librador Drawer	Banco Drawee		
2. Concepto por el cual se expidió el cheque Reason for issuance of check			
Reembolso de dinero			
3. ¿Fue expedido el cheque a su favor? En caso negativo, explique cómo llegó a su poder. Was check issued to your order? If not, explain how it came into your possession.			
<input type="checkbox"/> Sí Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
4. ¿Recibió usted o alguien en su lugar el cheque? Si el cheque fue recibido, explique toda la información relacionada con el extravío, sustracción, mutilación o destrucción del cheque. Did you receive the check or someone on your behalf? If the check was received, state all information known by you regarding the loss, theft, mutilation or destruction of the check.			
<input type="checkbox"/> Sí Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
5. ¿Estaba endosado el cheque? En caso afirmativo indique la forma exacta del endoso. Was check endorsed? If endorsed, state exact manner of the endorsement.			
<input type="checkbox"/> Sí Yes <input checked="" type="checkbox"/> No No lo he recibido.			
6. Declaro bajo las penalidades de perjurio que soy el dueño legítimo del cheque antes descrito, que no lo he cobrado ni he autorizado a nadie a cobrarlo, que no ha sido anulado, que todos los datos suministrados en esta solicitud son correctos de acuerdo con mi mejor información y creencia; y por la presente solicito que el pago del mismo sea suspendido y se expida un nuevo cheque en sustitución del original. I state under penalty of perjury that I am the legitimate owner of the above described check, that I have not collected it nor authorized anybody to do it, that it has not been void, that all information herein included is correct to my best knowledge and belief; and that hereby I request that the payment of said check be stopped and that a new check in substitution of the original be issued.			
COMPLETESE SI EL RECLAMANTE NO SABE FIRMAR To be executed if Claimant does not know how to sign  Firma del Testigo de la Marca - Signature of Witness of the Mark  Nombre del Testigo de la Marca - Name of Witness of the Mark (Use letra de molde - Print Name)  Dirección del Testigo - Address of Witness (Use letra de molde - Print Name)		Firma o Marca del Reclamante - Signature or Mark of Claimant Número de Seguro Social - Social Security Number  Firma del Cónyuge o Tutor - Signature of Spouse or Tutor  Número de Seguro Social - Social Security Number X 12 jun 2015 X 787-293-3163 Fecha - Date Teléfono - Phone	

PARA USO DE LA AGENCIA - For Use of the Agency

☐ Certifico que el cheque Núm. \_\_\_\_\_ corresponde a un endoso fraudulento por lo que solicitamos ☐ el crédito correspondiente en la cuenta \_\_\_\_\_ o ☐ la emisión de un nuevo cheque.

☐ Certifico que de acuerdo con nuestros récords no se ha procesado ni está en proceso ninguna anulación del cheque original Núm. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ expedido a favor de \_\_\_\_\_ Cifra de Cuenta \_\_\_\_\_ y que procede el pago del mismo.

Fecha

Director de Finanzas, Nómina  
o Funcionario Autorizado

PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA - FOR USE OF THE DEPARTMENT OF THE TREASURY

COMPROBANTE DE REINTEGRO		DESCRIPCION DEL NUEVO CHEQUE		
Número	Fecha	Número	Fecha	Tomador

Lea las instrucciones al dorso antes de llenar este formulario  
Before filling this form read instructions at the back

liv) 4541  
 #1  
 P. 5

REVISION DE SALARIOS

De acuerdo a su petición verificamos su sueldo y el mismo está correctamente asignado. A continuación la relación de los sueldos asignados desde su ingreso al magisterio.

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SEGURO SOCIAL [REDACTED]

FECHA DE INICIO: 21 DE ENERO DE 1983

Año Esc.	FECHA EPECT.	Aum. Ley	Aum. Exp	Sueldo Antes	Sueldo Después	Otros Prep/ ley 89	Observaciones
1982-83	21 ene 83			585		BA	Nomb. resto año
	1 jun 83			585			No completó experiencia
1983-84	18 ene 84			585			Nomb. resto año
	2 abril/84	X		585	685		Aum/Sueldo ley 3
	1 jun 84			685			Pago vacaciones
1984-85	16 ene 85			710			Nomb. r/año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 jun 85			710			No completó experiencia
1987-88	19 ene 88			760			Nomb. resto año
	3 abril/88	X		760	860		Aum/Sueldo ley 5
	1 jun 88			860			Pago vacaciones
1988-89	1 ago 88			885			Nomb. año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 abril/89	X		885	1000		Aum/Sueldo ley 6
	3 jul 89		X	1000	1025		
1989-90	7 ago 89			1025			Nomb. año
	16 ago 89			1025			C/Status (Perm) cont. r/año en plaza 0577
	2 jul 90		X	1025	1050		
1990-91	6 ago 90			1050			Reinstalación plaza
	1 jul 91		X	1050	1075		
1991-92	5 ago 91			1075			
	1 jul 92		X	1075	1100		

OFICINA DE TRANSACCIONES DE PERSONAL  
 FEB 18 2020

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SICUTRO SOCIAL

1992-93	15 ago 92			1100	1125		
	5 jul 93		X	1100	1125		
1993-94	1 sept 93			1125			
	1 oct/93	X		1125	1250		Aum/Sueldo ley 28
	4 julio/94	X		1250	1375		Aum/Sueldo ley 44
	4 jul 94		X	1375	1400		
1994-95	1 sept 94			1400	1425	X	A/S ley 89 efec. 16 ago 94
	3 julio 95	X		1425	1550		Aum/Sueldo ley 142
	3 jul 95		X	1550	1575		
1995-96	1 sept 95			1575			
	17 jun/96	X		1575	1700		Aum/Sueldo ley 122
	1 jul 96		X	1700	1725		
1996-97	12 ago 96			1725			
	30 jun 97		X	1725	1750		
1997-98	1 ago 97			1750			
	1 jun 98			1750			Máxima Escala
1998-99	3 ago 98			1750			
1999-00	2 ago 99			1750			
	10 ene/00	X		1750	1850		Aum/Sueldo ley 164
2000-01	1 ago 00			1850	1955		A/S carrera magisterial
2001-02	1 ago 01			1955			
	1 julio/02	X		1955	2055		Aum/Sueldo ley 96
2002-03	1 ago 02			2055			
	1 julio/03			2055	2205		Aum/Sueldo Convenio
2003-04	4 ago 03			2205			
	1 julio/04			2205	2355		Aum/Sueldo Convenio
2004-05	2 ago 04			2355			
	1 julio/05			2355	2455		Aum/Sueldo Convenio
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFECTAN SUELDO
2007-08	1 ago 07			2455			
	8 ene/08	X		2455	2555		Aum/Sueldo Orden Ejecutivo
	1 julio/08	X		2555	2705		Aum/Sueldo ley 109
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFECTAN SUELDO
2013-14	3 sept 13			2705	3300		A/S carrera magisterial

- Posterior a esta fecha no se han otorgado aumentos salariales
- Todo maestro que en virtud de la ley 158 del 18 de julio de 1999 haya ingresado, o sea miembro de la Carrera Magisterial. No aplica a las disposiciones de la ley 34 (aumento de sueldo por experiencia o preparación)

TURNO

## CENTRO DE ORIENTACION Y SERVICIOS

## AREA DE SERVICIOS DE RETIRO

## HOJA DE SOLICITUD DE SERVICIOS

CRM

SABI

SRM-cv-179  
Rev05/04

<b>NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE</b> <u>Mary L. Chamorro Ostobaza</u>		<b>SEGURO SOCIAL</b> <u>[REDACTED]</u>	<b>NÚMEROS DE TELÉFONOS</b>
<b>DIRECCIÓN POSTAL</b> <u>Urb. San Antonio Daniela 2336</u>		<b>PUEBLO</b> <u>Ponce</u>	<b>HOGAR</b> <u>( )</u>
<b>ESTADO</b> <u>P.R.</u>		<b>CÓDIGO POSTAL</b> <u>00728</u>	<b>TRABAJO</b> <u>( )</u>
<b>POR FAVOR ANOTE SU DIR. CORREO ELECTRÓNICO:</b> <b>(EMAIL)</b>		<b>CELULAR</b> <u>(787) 243-3163</u>	
<b>SELECCIONE SU STATUS:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Servicio Activo <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Servicio Inactivo <b>Razón:</b>		<b>LLENAR SI ES PARTICIPANTE EN SERVICIO ACTIVO:</b> <b>AÑOS DE SERVICIO APROXIMADO</b> <u>28 a / 9 m / 2 sem.</u> <b>NOMBRE DE LA ESCUELA EN LA CUAL TRABAJA</b> <u>Esc. Ernesto Ramus Antonini</u> <b>TIPO DE CONTRATO:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Probatorio <input type="checkbox"/> Transitorio	
<b>SELECCIONE EL (LOS) SERVICIO (S) SOLICITADO (S)</b>			
<b>SERVICIOS AL PENSIONADO / BENEFICIARIO</b> <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión o Talonario <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión para Seguro Social <input type="checkbox"/> Reclamo 1er. Pago de Pensión y/o estatus <input type="checkbox"/> Revisión Cálculo de Pensión <input type="checkbox"/> Reclamación por Descuento(s) Indebido(s) <input type="checkbox"/> Cooperativas <input type="checkbox"/> Plan Médico <input type="checkbox"/> Asociaciones <input type="checkbox"/> Plan Ahorro <b>AEELA</b> <input type="checkbox"/> Aportación Indebido (9%) <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal <input type="checkbox"/> Reclamación por: <input type="checkbox"/> Pago de Pensión o Beneficios <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal No Recibida <input type="checkbox"/> Bono Medicamento y/o Verano <input type="checkbox"/> Cancelación y/o Autorización Depósito Directo <input type="checkbox"/> Cambio de Dirección <input type="checkbox"/> Copia W-2 <input type="checkbox"/> Otro (especifique):		<b>SERVICIOS AL PARTICIPANTE ACTIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> Certificación de Balance de Aportaciones <input checked="" type="checkbox"/> Relación de Años de Servicio (RAS) <input type="checkbox"/> Plan de Pago por concepto de: <u>Autorización</u> <u>Solicitar Plan Pago</u> <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Balance Plan Pago <input type="checkbox"/> Orientación y/o trámite sobre: <input type="checkbox"/> Orientación de Retiro y/o Pensión Aprox. <input type="checkbox"/> Entrega de Solicitud y/o documentos de Retiro <input type="checkbox"/> Retiro por Incapacidad <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Devolución de Cuotas <input type="checkbox"/> Reembolso de Aportaciones <input type="checkbox"/> Transferencia Recibida de Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Notificación de Fallecimiento <input type="checkbox"/> (Participante / Beneficiario) <input type="checkbox"/> Beneficios por Defunción (documentos y/o trámite) <input type="checkbox"/> Ajuste de Tiempo de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Rec Tiempo/Reemb Cuotas	
<b>INDIQUE INFORMACIÓN RELACIONADA AL SERVICIO SOLICITADO</b>			
<u>Requerido la hoja sobre información de</u> <u>reembolsos de aportaciones y cuotas.</u> <u>Mary L. Chamorro</u> <b>Firma del Participante o Representante Autorizado*</b> <u>10 noviembre 2015</u> <b>Fecha (dd/mm/aa)</b>			
<u>[Firma]</u> <b>Firma del Representante o personal autorizado</b> <u>10 noviembre 2015</u> <b>Fecha (dd/mm/aa)</b>			

JUNTA DE ASESORES DELEGADOS

15 NOVIEMBRE 2015



CENTRO DE ORIENTACIÓN Y SERVICIOS  
AREA DE SERVICIOS DE RETIRO  
HOJA DE SOLICITUD DE SERVICIOS

TURNO

CRM

SABI

SRM-ca-179  
Rev05/04

<b>NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE</b> <u>Mary L Chamorro Ostolaza</u>		<b>SEGURO SOCIAL</b> <u>[REDACTED]</u>	<b>NÚMEROS DE TELÉFONOS</b>	
<b>DIRECCIÓN POSTAL</b> <u>Vrb San Antonio Daniela 2336</u>		<b>HOGAR</b> <u>( )</u>		
<b>Ponce</b> PUEBLO		<b>P.R.</b> ESTADO	<b>00728</b> CÓDIGO POSTAL	<b>TRABAJO</b> <u>( )</u>
<b>DIR. CORREO ELECTRÓNICO:</b>		<b>CELULAR</b> <u>(787) 293-3163</u>		
<b>SELECCIONE SU STATUS EN EL SISTEMA QUE APORTA:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Servicio Activo <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Servicio Inactivo Razón: _____		<b>SI ES PARTICIPANTE EN SERVICIO ACTIVO, FAVOR DE INDICAR LO SIGUIENTE:</b> <b>AÑOS DE SERVICIO APROXIMADO</b> <u>28 y un mes</u> <b>NOMBRE DE LA ESCUELA EN LA CUAL TRABAJA</b> <u>Ramón Balderas De Castro, Ponce</u> <b>TIPO DE CONTRATO:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Probatorio <input type="checkbox"/> Transitorio		
<b>SELECCIONE EL (LOS) SERVICIO (S) SOLICITADO (S)</b>				
<b>SERVICIOS AL PENSIONADO / BENEFICIARIO</b> <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión o Talonario <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión para Seguro Social <input type="checkbox"/> Reclamo 1er. Pago de Pensión <input type="checkbox"/> Revisión Cálculo de Pensión <input type="checkbox"/> Reclamación por Descuento(s) Indebido(s) <input type="checkbox"/> Cooperativas <input type="checkbox"/> Plan Médico <input type="checkbox"/> Asociaciones <input type="checkbox"/> Plan Ahorro AEELA <input type="checkbox"/> Aportación Indebido (9%) <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal <input type="checkbox"/> Reclamación por: <input type="checkbox"/> Pago Retroactivo de Pensión o Beneficios <input type="checkbox"/> Bono Navideño <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal No Recibida <input type="checkbox"/> Bono Verano <input type="checkbox"/> Bono Medicamento <input type="checkbox"/> Aumento Legislativo (3%) <input type="checkbox"/> Autorización y/o Cancelación Depósito D <input type="checkbox"/> Cambio de Dirección <input type="checkbox"/> Copia W-2 Otro (especifique): _____		<b>SERVICIOS AL PARTICIPANTE ACTIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> Certificación de Balance de Aportaciones Aprox. <input checked="" type="checkbox"/> Relación de Años de Servicio <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Pago por concepto de: <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Orientación sobre: <input type="checkbox"/> Trámite de Retiro/Orientación/ Documentos <input type="checkbox"/> Trámite Retiro por Incapacidad <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Devolución de Cuotas <input type="checkbox"/> Reembolso de Aportaciones <input type="checkbox"/> Transferencia Recibida de Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Transferencia Enviada a Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Notificación de Fallecimiento ( <input type="checkbox"/> Participante / <input type="checkbox"/> Beneficiario) <input type="checkbox"/> Beneficios por Defunción <input type="checkbox"/> Ajuste de Tiempo de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reembolso de Cuotas		
<b>INDIQUE INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA AL SERVICIO SOLICITADO</b> <u>Estoy solicitando años de servicios y DEUDA FINAL (de acuerdo con un documento suscrito por mi "Fait de RETIRO" resultante con 28 años cuando me iba al mich en marzo 2015) según el Sr. Fayz Sahel Morales. Hay volver a recogerlo pero no se observó el resultado de la deuda final.</u> <u>Mary L Chamorro</u> Firma del Participante o Representante Autorizado* <u>18 de marzo de 2015</u> Fecha (dd/mm/aa)				
<b>Firma del Representante u Oficial de Servicio</b> <u>18 marzo 2015</u> Fecha (dd/mm/aa)				

A Ser. #2  
P.5 b.

P.5 b.

**SABI**

p-5 c



**GOBIERNO DE PUERTO RICO**  
**Sistema de Retiro para Maestros**


(IV) AS  
P-5 #3


**CERTIFICACIÓN**

Certifico la siguiente información referente a la pensión de la **Prof. Mary L. Chamorro Ostolaza**, con número de seguro social que termina en [REDACTED].

Fecha de Efectividad de la Pensión	13 de enero de 2016
Tiempo Cotizado para la Pensión	30 años, 0 mes, 0 sem., 0 día
Pensión Mensual Inicial	\$1,239.97
Pensión Mensual Actual	\$1,239.97

Esta certificación se expide hoy, 18 de febrero de 2020 en San Juan, Puerto Rico.

  
**Edgardo J. Negrón Ramírez**  
Supervisor  
Área de Servicios de Retiro

  
18-02-2020

(iv)AV #14  
P.5

SHR\_AJU\_SRM

SISTEMA DE RETIRO PARA MAESTROS  
Sistema de Aportaciones y Beneficios Integrados  
PAGO DE PENSION - REAJUSTE DE PENSION

28-06-2018  
01:41:22 PM  
Página: 1

SEGURO SOCIAL  
NOMBRE  
DIRECCIÓN

MARY CHAMORRO OSTOLAZA  
URB SAN ANTONIO  
2336 CALLE DANIELA  
PONCE, PR

00728

NUMERO SOLICITUD 941099  
FECHA RADICACION 22-01-2016  
REAJUSTE DE PENSION  
PLAN DE PENSION D - PERSONAL DOCENTE  
EDAD 59.33

INGRESO A NOMINA: 30-07-2018

SERVICIOS ACREDITADOS: 30 0 0 0  
Años Meses Sem Días

COSTO ANUALIDAD: \$73,188.88

RETROACTIVO: 14-06-2018 AL 15-07-2018

IMPORTE TOTAL (BRUTO)

PAGO GLOBAL	MENSUAL	ANUAL
\$759.77	\$1,662.82	
	\$0.00	
\$759.77	\$2,374.91	\$28,498.92

CONCEPTO

CLAVE

DESCUENTO

DESCUENTO

PENSION PAGADA

PRÉSTAMOS: PERSONAL (PP )

CULTURAL (PC )

HIPOTECARIO (PH )

FINANZAS

INSUFICIENCIA EN APORTACION

APORT. IND. 9% Cese:

OTROS

TOTAL DESCUENTO

NETO

BONOS NAVIDAD (BNP):

\$0.00 VERANO (PBV):

\$0.00

MEDICAMENTO (PBM):

\$0.00

COMPUTADO POR:

INTERVENIDO POR:

SUPERVISOR (PENSIONES):

DIRECTOR :

INGRESADO A NOMINA POR:

Mes: Jul ☐ 1ra ☒ 2da

PAGO GLOBAL POR:

Mes: ☐ 1ra ☐ 2da ☐ Off Cycle ☐ Pay Line

WISOR (NOMINA):

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

AREA DE BENEFICIOS Y SERVICIOS  
DOCUMENTO PREINTERVENIDO

JUL 11 2018

Nombre: BAMBIA L. M. P. 2018  
Firma: [Firma]

FECHA: 19/7/2018



REVISION DE SALARIOS

De acuerdo a su petición verificamos su sueldo y el mismo está correctamente asignado. A continuación la relación de los sueldos asignados desde su ingreso al magisterio.

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SEGURO SOCIAL: [REDACTED]

FECHA DE INICIO: 21 DE ENERO DE 1983

Año Esc.	FECHA EFFECT.	Aum. Ley	Aum. Exp	Sueldo Antes	Sueldo Después	Otros Prep/ ley 89	Observaciones
1982-83	21 ene 83			585		BA	Nomb. resto año
	1 jun 83			585			No completó experiencia
1983-84	18 ene 84			585			Nomb. resto año
	2 abril/84	X		585	685		Aum/Sueldo ley 3
	1 jun 84			685			Pago vacaciones
1984-85	16 ene 85			710			Nomb. r/año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 jun 85			710			No completó experiencia
1987-88	19 ene 88			760			Nomb. resto año
	3 abril/88	X		760	860		Aum/Sueldo ley 5
	1 jun 88			860			Pago vacaciones
1988-89	1 ago 88			885			Nomb. año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 abril/89	X		885	1000		Aum/Sueldo ley 6
	3 jul 89		X	1000	1025		
1989-90	7 ago 89			1025			Nomb. año
	16 ago 89			1025			C/Status (Perm) cont. r/año en plaza 0577
	2 jul 90		X	1025	1050		
1990-91	6 ago 90			1050			Reinstalación plaza
	1 jul 91		X	1050	1075		
1991-92	5 ago 91			1075			
	1 jul 92		X	1075	1100		

SECRETARIA DE EDUCACION  
OFICINA DE TRANSACCIONES DE PERSONAL  
FEB 18 2020

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SEGURO SOCIAL:

1992-93	13 ago 92 5 jul 93			1100 1100			
1993-94	1 sept 93			1125			
	1 oct/93	X		1125	1250		Aum/Sueldo ley 28
	4 julio/94	X		1250	1375		Aum/Sueldo ley 44
	4 jul 94		X	1375	1400		
1994-95	1 sept 94			1400	1425	X	A/S ley 89 efec. 16 ago 94
	3 julio 95	X		1425	1550		Aum/Sueldo ley 142
	3 jul 95		X	1550	1575		
1995-96	1 sept 95			1575			
	17 jun/96	X		1575	1700		Aum/Sueldo ley 122
	1 jul 96		X	1700	1725		
1996-97	12 ago 96			1725			
	30 jun 97		X	1725	1750		
1997-98	1 ago 97			1750			
	1 jun 98			1750			Máxima Escala
1998-99	3 ago 98			1750			
1999-00	2 ago 99			1750			
	10 ene/00	X		1750	1850		Aum/Sueldo ley 169
2000-01	1 ago 00			1850	1955		A/S carrera magisterial
2001-02	1 ago 01			1955			
	1 julio/02	X		1955	2055		Aum/Sueldo ley 96
2002-03	1 ago 02			2055			
	1 julio/03			2055	2205		Aum/Sueldo Convenio
2003-04	4 ago 03			2205			
	1 julio/04			2205	2355		Aum/Sueldo Convenio
2004-05	2 ago 04			2355			
	1 julio/05			2355	2455		Aum/Sueldo Convenio
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFFECTAN SUELDOS
2007-08	1 ago 07			2455			
	8 ene/08	X		2455	2555		Aum/Sueldo Orden Ejecutivo
	1 julio/08	X		2555	2705		Aum/Sueldo ley 109
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFFECTAN SUELDOS
2013-14	3 sept 13			2705	3300		A/S carrera magisterial

- Posterior a esta fecha no se han otorgado aumentos salariales
- Todo maestro que en virtud de la ley 158 del 18 de julio de 1999 haya ingresado, o sea miembro de la Carrera Magisterial. No aplica a las disposiciones de la ley 34 (aumento de sueldo por experiencia o preparación)

*Maria L. P. Kelly*

31 de julio de 2015


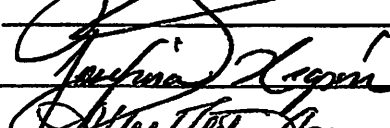
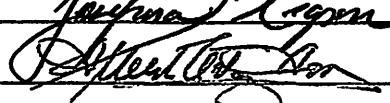


ocm 06

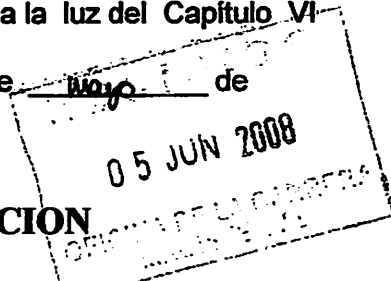
**Estado Libre Asociado de Puerto Rico**  
**Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos**  
**Certificaciones Docentes y Desarrollo Profesional**  
**CERTIFICACION DE RADICACION Y APROBACION DEL**  
**PLAN DE MEJORAMIENTO PROFESIONAL**

Certificamos que el(a) Profesor Mary L. Chamorro Ostolaza con seguro social [REDACTED] de la Escuela José Julián Acosta del Distrito Escolar de Ponce I radicó su Plan de Mejoramiento Profesional de acuerdo a lo establecido en el Artículo 2.07 del Reglamento de la Carrera Magisterial para el periodo del 28 de abril de 2008 al 30 de mayo de 2011. Certificamos, además que el Comité de Evaluación analizó y evaluó dicho Plan a la luz del Capítulo VI del mismo reglamento y éste fue aprobado hoy 30 de mayo de 2008.

**COMITÉ DE EVALUACION**

Nombre	Firma	Puesto que ocupa
<u>Sra. Rebecca López</u>		<u>Director de Escuela</u>
<u>Sra. Josefina Negrón</u>		<u>Miembro Consejo Escolar</u>
<u>Sr. Alberto Ortiz</u>		<u>Facilitador de Materia</u>

Fecha en que el solicitante radicó el Plan: 28 de abril de 2008



FEB-02-2009 MON 11:10 AM

FHA NO.

r. 02



ocm-09 Enmendada

Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos

Área de Desarrollo del Capital Humano, División de Carrera Magisterial

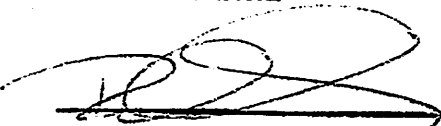
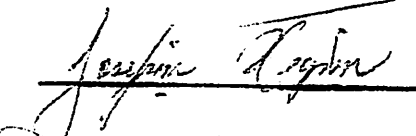
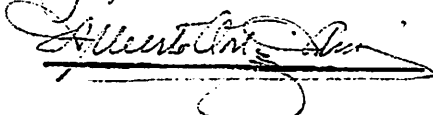
**RECOMENDACIÓN DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECONOCIMIENTO DE NIVEL**

Certificamos que hemos considerado la solicitud de Revisión de Salario y Recomendación de Nivel de:

Nombre : Vany L. Chmura Astolaza  
Seguro Social : [REDACTED]  
Escuela : José Julián Acosta  
Distrito Escolar : Ponce I  
Región Educativa : Ponce

Del análisis de los documentos presentados, concluimos que el reclamante cumplió satisfactoriamente con los requisitos correspondientes a la revisión de salario de las etapas: 1, 2, 3, X 4, 5 del Plan de Mejoramiento Profesional. Recomendamos favorablemente se le otorgue el Nivel Magisterial: X II, III, IV.

**COMITÉ DE EVALUACIÓN**

Nombre	Firma	Puesto que Ocupa
<u>Roberta M. López</u>		<u>Directora</u>
<u>José Luis Legido</u>		<u>Pres. del Consejo</u>
<u>Alberto Ortiz</u>		<u>Supervisor Español</u>

Fecha de Aprobación: 24 de marzo de 2009





ocm- 07

**Estado Libre Asociado de Puerto Rico**  
**Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos**

**Certificaciones Docentes y Desarrollo Profesional**

**RECLAMACION DE NIVEL Y DE SALARIO**

Honorable Rafael Aragunde  
Secretario de Educación

De conformidad con lo establecido en el Capítulo VII del Reglamento de la Carrera

Magisterial, reclamo el Nivel Magisterial II

Nombre del Solicitante : Mary L. Chamorro Ostolaza  
Seguro Social : [REDACTED]  
Categoría : Título I  
Núm. De Puesto : F06692  
Escuela : José Julián Acosta  
Distrito Escolar : Ponce I  
Región Educativa : Ponce

Mary L. Chamorro Ostolaza  
Firma del Solicitante  
[Signature]  
Recibido por

28 de abril de 2008  
Fecha de radicación

FORM. 409

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

SECRETARIA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS

IFORME DE CAMBIO - PERSONAL DOCENTE

ANTES DEL CAMBIO	DESPUES DEL CAMBIO
------------------	--------------------

1. NOMBRE DEL EMPLEADO	CHAMORRO GISTOLAZA, MARY
2. NUM. SEGURO SOCIAL	
3. STATUS EMPLEADO	01 - PERMANENTE
4. SUELDO	\$ 1,350.00
5. NUM. DE PUESTO	P06692
6. CATEGORIA	9971-MAESTRO ELEMENTAL
7. RANGO	MAESTRO AUXILIAR
8. FONDO	FEDERAL
9. CIFRA DE CUENTA	1E1110-22200-0810000-001-1-1100-2000-CH0100001-27
10. FECHA EFECTIVIDAD	1 DE AGOSTO DE 2000
11. DISTRITO	103 - PONCE
12. ESCUELA	JOSE JULIAN AGOSTA

13. OBSERVACIONES:

ASIGNACION DE RANGO Y MODIFICACION EN SALARIO  
POR APLICACION DE LA LEY NUMERO 198 DE 18 DE  
JULIO DE 1999 (CARRERA MAGISTERIAL).

14. APROBADO: POR EL SECRETARIO DE EDUCACION O SU REPRESENTANTE

FIRMA

FELIX

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
DIVISION DE PERSONAL - HAYO REY, PUERTO RICO

DEJO DE ACUMULAR 0 DIAS 0.00 HRS  
VACACIONES REGULARES  
POR AUSENCIAS DESCONTABLES

PAGAR 39 DIAS 5.97 HRS  
VACACIONES REGULARES

INFORME DE CAMBIO - PERSONAL DOCENTE

CLAVE ALFA: CHA

CHANDRU OSTOLAZA, MARY L

NUMBRE

SEGURO SOCIAL

103 - PONCE 17/JOSÉ JULIAN ACOSTA

15 - BA

DISTRITO/ESCUELA

PREPARACION

REGULAR (01)

15-02-02-5.0

STATUS

ANTES DESPUES  
EXPERIENCIA (A-M-S-U)

9971 - MAESTRO ELEMENTAL

FOG092

CATEGORIA - CLASE

NUMERO DE PUESTO

\$ 1,750.00

PAGO DE VACACIONES

SUELDO

31 MAYO DE 1999

FEDERAL (222)

FONDO

CAUSA DEL CESA

ULTIMO DIA DE TRABAJO

ULTIMO DIA DE PAGO

99-222-001-27-519-001-07-1110-01-000103-CH9900001-27

CIFRA DE CUENTA

CAMBIO DE NUM. DE DISTRITO POR REORDENAMIENTO

APROBADO POR EL SECRETARIO DE EDUCACION.

*Jose A. [Signature]*

FIRMA

FECHA

TIPO 3

PARA USO DE LA DIVISION DE NOMINAS  
(CLASE)

(RECORD 0)

PROXIMO MES

# CARIBBEAN UNIVERSITY

Oficina de Registraduría  
Apartado Postal 493  
Bayamón, P.R. 00960-0493

## ~Certificación de Grado~

*Certifico que*

MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

*Completó los requisitos de graduación  
conducentes al grado de:*

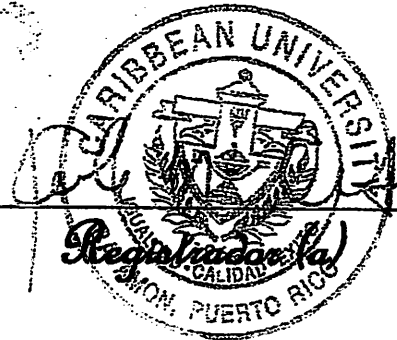
**MAESTRÍA EN ARTES EN EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD  
EN CURRÍCULO EN GRADOS PRIMARIOS**

*en Caribbean University el día*

**11 DE JUNIO DE 2011**

*Expedida en Bayamón, Puerto Rico  
hoy,*

**14 DE JUNIO DE 2011**





ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
DIVISION DE PERSONAL - HATO REY, PUERTO RICO

DEJO DE ACUMULAR 0 DIAS 0.00 HRS  
VACACIONES REGULARES  
POR AUSENCIAS DESCONTABLES

PAGAR 40 DIAS 0.00 HRS  
VACACIONES REGULARES - JULIO

INFORME DE CAMBIO - PERSONAL DECENTE

CLAVE ALFA: CHA

CHAMURRO OSTOLAZA, MARY L

NOMBRE

SEGURO SOCIAL

PORCE I -103/JOSE JULIAN ACOSTA

15 - BA

DISTRITO/ESCUELA

PREPARACION

REGULAR (01) -

19-2-2-3.0

STATUS

ANTES DESPUES  
EXPERIENCIA (A-M-S-D)

MA, EDUC. NINEZ TEMP. NIVEL ELEM. (K-3) -9

F06692

CATEGORIA - CLASE

NUMERO DE PUESTO

\$2,355.00

01/JUNIO/2005

SUELOS ANTES DEL CAMBIO

PAGO DE VACACIONES

FEDERAL (222)

CAUSA DEL CESE

FONDO

ULTIMO DIA DE TRABAJO

ULTIMO DIA DE PAGO

E1110-22200-0810000-0000-01F00-2005-81S010A04A20027

CIFRA DE CUENTA

OBSERVACIONES: AUMENTO EN SUELDO SEGUN CONVENIO COLECTIVO EFECTIVO AL  
1 DE JULIO DE 2005 A \$2455.00

APROBADO POR EL SECRETARIO DE EDUCACION.

FIRMA

FECHA

PARA USO DE LA DIVISION DE NOMINAS

TIPO 5

(CESE)

(RECORD 0)

PROXIMO MES

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS  
OFICINA DE LA CARRERA MAGISTERIAL

**PLAN DE MEJORAMIENTO PROFESIONAL**

Parte I. Información Personal y Profesional

página 1

Fecha de radicación: 28 de abril de 2008

Nombre : Mary L. Chamorro Ostolaza  
Número de Identificación : XXX-XX-XXXX  
Preparación Académica : Maestría en Grados Primarios K-3  
Categoría en la que tiene Permanencia : Ma. Educ. Nifñez Temprana Nivel Elem. (K-3)  
Nivel : Elemental  
Escuela : José Julián Acosta  
Distrito : Ponce I  
Región : Ponce  
Rango del Solicitante : ☐ Nivel I  
☐ Nivel II  
☒ Nivel III  
☐ Nivel IV

Plan de Mejoramiento Profesional:

Periodo de Vigencia: 28 de abril de 2008 al 30 de mayo de 2011.

Preparado y sometido por :

Mary L. Chamorro Ostolaza  
Mary L. Chamorro Ostolaza

Preparado y sometido por:

Mary L. Chamorro Ostolaza  
Firma del solicitante

Fecha

mayo 2011  
Fecha de aprobación por Comité de Evaluación

(IV) 10.  
p.5



Formulario: EM-2003 (Revisado 2004)

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
Hato Rey, Puerto Rico

GUÍA PARA LA EVALUACIÓN DE LA LABOR DEL MAESTRO

Nombre del maestro: Mary L. Chamorro Ostolaza  
Categoría del puesto: Maestra  
Escuela: José Julián Acosta Distrito: Ponce I  
Materia(s): Todas menos inglés Grado(s): K = 3<sup>ro</sup>  
Período que comprende esta evaluación: agosto 2012 - diciembre 2012

Área	Puntuación máxima	Puntuación obtenida	%
A. Proceso de enseñanza aprendizaje	40	40	100
B. Dominio del contenido de la materia	25	24	96
C. Evaluación del aprendizaje del estudiante	40	39	98
D. Organización y ambiente de la sala de clases	40	39	98
Totales	145	142	98.9%

- Escala:
- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 95 - 100% | (5) Ejecución profesional excelente     |
| <input type="checkbox"/> 94 - 85%             | (4) Ejecución profesional superior      |
| <input type="checkbox"/> 84 - 70%             | (3) Ejecución profesional promedio      |
| <input type="checkbox"/> 69 - 60%             | (2) Ejecución profesional bajo promedio |
| <input type="checkbox"/> 59 o menos           | (1) Ejecución profesional deficiente    |

Mary L. Chamorro Ostolaza  
Firma del maestro

Wanda S. Maldonado Ed.D.  
Nombre del director

Fecha 20 de diciembre de 2012



**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**  
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos  
Oficina del Desarrollo del Capital Humano  
Programa de Carrera Magisterial

***Solicitud de Extensión de Vigencia***

Fecha de febrero de 2013.

Dra. Milagros Rohena  
Director(a)  
Oficina de Desarrollo del Capital Humano  
Programa de Carrera Magisterial

***Solicitud extensión a mi Plan de Mejoramiento Profesional ya que no podré cumplir el mismo para la fecha estipulada. La vigencia es de agosto-2008 a mayo-2013.***

***Esta petición la hago debido El proceso fue paralizado por la Ley 7.***

***Esta es mi información:***

***Nombre Mary Luz Chamorro Ostolaza***

***Escuela José Julián Acosta***

***Distrito Ponce 1***

***Región Ponce***

***Seguro Social [REDACTED]***

***Categoría Maestra***

***Mi dirección electrónica es mchamorropr@gmail.com***

***Mi dirección postal es Urb. San Antonio Daniela 2336, Ponce, P.R. 00728***

***Cordialmente,***

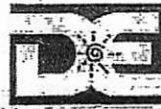
  
**Mary Luz Chamorro Ostolaza**



Anejo 1

OCM-07 Enmendada

(Este documento debe completarse en tinta azul en todas sus partes)



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**  
**SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS**

**Programa de Carrera Magisterial**

**SOLICITUD DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECLAMACIÓN DE NIVEL**

Honorable Rafael Román Meléndez  
Secretario de Educación Designado

De conformidad con lo establecido en el Capítulo VII del Reglamento de la Carrera Magisterial, solicito Revisión de Salario de las etapas: 1, 2, 3, 4, ☒ 5 del Plan de Mejoramiento Profesional y Reclamación del Nivel Magisterial: II, ☒ III, IV.

Nombre del Solicitante : Mary L. Chamorro Estolaza  
Seguro Social : [REDACTED]  
Categoría de la Permanencia : Maestra Elemental  
Escuela : José Julián Acosta  
Distrito Escolar : Ponce I  
Región Educativa : Ponce

Mary L. Chamorro Estolaza  
Firma del Solicitante

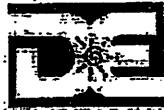
15 de febrero 2013  
Fecha

Recibido Por: Nanda Maldonado Ed.D.  
Director(a)

Anejo 2

OCM-09 Enmendada

(Este documento debe completarse en tinta azul en todas sus partes)



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**  
**SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS**

**Programa de Carrera Magisterial**

**RECOMENDACIÓN DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECONOCIMIENTO DE NIVEL**

Certificamos que hemos considerado la Solicitud de Revisión de Salario y Recomendación de Nivel de:

Nombre : Mary L. Chamorro Ostolaza  
Seguro Social : xxx - xx - [REDACTED]  
Escuela : José Julián Acosta  
Distrito Escolar : Ponce I  
Región Educativa : Ponce

Del análisis de los documentos presentados, concluimos que el reclamante cumplió satisfactoriamente con los requisitos correspondientes a la revisión de salario de las etapas: 1, 2, 3, 4, ☒ 5 del Plan de Mejoramiento Profesional. Recomendamos favorablemente se le otorgue el Nivel Magisterial: II, ☒ III, IV.

**COMITÉ DE EVALUACIÓN**

Nombre	Firma	Puesto
Wanda I. Maldonado	<i>Wanda I. Maldonado</i>	Director
Magda Díaz	<i>Magda Díaz</i>	Representante Consejo Escolar
Mayra Alomar	<i>Mayra Alomar</i>	Representante de la Docencia

25 de febrero de 2013  
APR 01 2013  
RECEIVED  
CARRERA MAGISTERIAL

**Anejo 4**

(Este documento debe  
completarse en tinta azul  
en todas sus partes)



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS**

**Programa de Carrera Magisterial**

Fecha 15 de febrero 2013

**Certificación de Copia Fiel y Exacta**

Certifico que los documentos sometidos para la Revisión de 20 13, son copia fiel y exacta de los originales presentados al Comité de Evaluación de Carrera Magisterial de la escuela José Julián Acosta del Distrito Escolar de Ponce I Región Educativa Ponce por Mary L. Chamorro Ostolaza

(Nombre miembro activo de Carrera Magisterial)

Wanda I. Maldonado

**Nombre director(a)**

Wanda I. Maldonado

**Firma**



# GOBIERNO DE PUERTO RICO

Sistema de Retiro para Maestros


(iv) 15.  
p.6

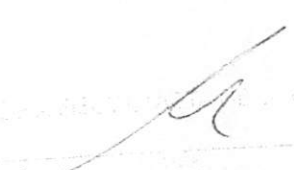
## CERTIFICACIÓN

Certifico la siguiente información referente a la pensión de la **Prof. Mary L. Chamorro Ostolaza**, con número de seguro social que termina en [REDACTED].

Fecha de Efectividad de la Pensión	13 de enero de 2016
Tiempo Cotizado para la Pensión	30 años, 0 mes, 0 sem., 0 día
Pensión Mensual Inicial	\$1,239.97
Pensión Mensual Actual	\$1,239.97

Esta certificación se expide hoy, 18 de febrero de 2020 en San Juan, Puerto Rico.

  
Edgardo J. Negrón Ramírez  
Supervisor  
Área de Servicios de Retiro

  
18-02-2020

235 Avenida Arterial Hostos • Edificio Capital Center • Torre Norte, Hato Rey • Puerto Rico  
00918 P.O. Box 191879 • San Juan PR 00919-1879



SHR\_AJU\_SRM

SISTEMA DE RETIRO PARA MAESTROS  
Sistema de Aportaciones y Beneficios Integrados  
PAGO DE PENSION - REAJUSTE DE PENSION

28-06-2018  
01:41:22 PM  
Página: 1

SEGURO SOCIAL  
NOMBRE  
DIRECCIÓN

MARY CHAMORRO OSTOLAZA  
URB SAN ANTONIO  
2336 CALLE DANIELA  
PONCE, PR 00728

NUMERO SOLICITUD 941099  
FECHA RADICACION 22-01-2016  
REAJUSTE DE PENSION  
PLAN DE PENSION D - PERSONAL DOCENTE  
EDAD 59.33

INGRESO A NOMINA: 30-07-2018

SERVICIOS ACREDITADOS: 30 0 0 0  
Años Meses Sem Días

COSTO ANUALIDAD: \$73,188.88

RETROACTIVO: 14-06-2018 AL 15-07-2018

IMPORTE TOTAL (BRUTO)

PAGO GLOBAL \$759.77  
MENSUAL \$1,662.62  
ANUAL \$0.00  
AUMENTO POR LEY:  
\$759.77 \$2,374.91 \$28,498.92

CONCEPTO

CLAVE

DESCUENTO

DESCUENTO

PENSION PAGADA

PRÉSTAMOS: PERSONAL (PP )

47-000

\$0.00

\$0.00

CULTURAL (PC )

45-000

\$0.00

\$0.00

HIPOTECARIO (PH )

38-000

\$0.00

\$0.00

FINANZAS

67-059

\$0.00

\$0.00

INSUFICIENCIA EN APORTACION

\$0.00

\$0.00

APORT. IND. 9% Cese:

28-001

\$0.00

\$0.00

OTROS

\$0.00

\$0.00

TOTAL DESCUENTO

\$0.00

\$0.00

NETO

\$759.77

\$2,374.91

BONOS NAVIDAD (BNP):

\$0.00

VERANO (PBV):

\$0.00

MEDICAMENTO (PBM):

\$0.00

COMPUTADO POR:

INTERVENIDO POR:

SUPERVISOR (PENSIONES):

DIRECTOR:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

FECHA:

INGRESADO A NOMINA POR:

Mes: Jul ☐ 1ra ☒ 2da

PAGO GLOBAL POR:

Mes: ☐ 1ra ☐ 2da ☐ Off Cycle ☐ Pay Line

ADVISOR (NOMINA):

AREA DE BENEFICIOS Y SERVICIOS  
DOCUMENTO PREINTERVENIDO  
JUL 11 2018  
Nombre: SANDRA L. MORALES  
Firma: [Firma]

(iv)  
16.  
P.6





**Lex Juris**  
Puerto Rico

**P. de la C. 2536) (Conferencia) Ley 158, 1999**

**Ley Núm. 158 del 30 de junio de 1999**

Para establecer la "Ley de la Carrera Magisterial"; disponer sobre el sistema de rangos magisteriales; establecer procedimientos para ascensos y revisión de salarios; y disponer sobre el Plan Individual de Mejoramiento Profesional y los programas de educación continua.

### **EXPOSICION DE MOTIVOS**

El lugar educativo para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje por excelencia es la escuela. Educar es guiar a la vida al educando. El logro de la excelencia académica es la meta de todo sistema educativo. Esta efectividad reflejada en la escuela, es indicativo del sistema para el estudiante alcance los objetivos de cada nivel y domine los conocimientos necesarios para el próximo nivel de enseñanza.

La excelencia se refleja en la habilidad del sistema educativo para que cada estudiante sobrepase los objetivos de su nivel demostrando un aprendizaje independiente más allá del currículo asignado. El reto de la excelencia educativa es convertir el núcleo escolar en una escuela cada vez más efectiva.

La capacidad para que la escuela sea efectiva reside en gran medida con los recursos humanos con los cuales cuenta.

Es muy importante elevar el nivel de excelencia de la labor que realiza el maestro y otro personal educativo, así como lograr que su gestión sea flexible, responsable y autónoma.

El maestro desempeña un rol esencial en el sistema educativo y en la sociedad como agente de cambio constructivo. Dispone que la autonomía de la escuela es el medio necesario para la eficiencia del sistema. Es por ello, que el desarrollo profesional de los maestros y sus carreras magisteriales son componentes críticos y significativos del esfuerzo del gobierno en mejorar la calidad educativa y aprovechamiento de sus estudiantes. Con ello se garantiza una mejor calidad de vida. La forma en que se integra el desarrollo profesional a la productividad es muy importante, así como el efecto positivo que la docencia tiene en el aprendizaje del estudiante.

Nuestra sociedad requiere la búsqueda de la excelencia en la educación. A estos fines, se singulariza la necesidad de mejorar la calidad de la enseñanza, con maestros más motivados y mejor preparados, como el criterio más importante para mejorar la educación.

Esta Ley concibe al magisterio en función de la dinámica del conocimiento y ubica al maestro dentro de una escuela con autonomía donde se le reconoce capacidad para participar en los procesos decisionales de la misma y decidir sobre asuntos que le incumben como profesional.



La Ley hace hincapié en la necesidad de renovar continuamente el conocimiento del maestro, de perfeccionar sus destrezas a través de estudios y práctica docente y, sobre todo, de mantener los mejores maestros en el salón de clases.

La Constitución de Puerto Rico consagra el derecho de toda persona a una educación que propenda al pleno desarrollo de su personalidad y al fortalecimiento del respeto de los derechos y las libertades fundamentales del hombre. Lograr este propósito requiere maestros bien capacitados y, sobre todo, comprometidos con su profesión y con el desarrollo intelectual y emocional de sus estudiantes.

Esta Ley se conocerá como “Ley de la Carrera Magisterial”.

La Exposición de Motivos forma parte del texto normativo de esta Ley y constituye su Declaración de Propósitos.

Serán miembros de la Carrera Magisterial los maestros y los maestros bibliotecarios del Sistema de Educación Pública que:

1. Posean certificados regulares de maestro en la categoría en que se desempeñen,
2. Tengan nombramiento permanente, y,
3. Estén trabajando como maestros de salón de clases o maestros bibliotecarios en las categorías para las cuales se les expidió el certificado regular de maestro.

Estarán excluidos de la Carrera Magisterial los Instructores a Prueba con nombramiento transitorio regular.

El Secretario promulgará un Reglamento de la Carrera Magisterial, complementario de esta Ley.

Los instructores en proceso de obtener su permanencia en el Sistema de Educación Pública se denominarán Instructores a Prueba, clasificación que constituye la antesala de la Carrera Magisterial. El Instructor a Prueba deberá demostrar que domina la materia de su especialidad y posee las destrezas profesionales del maestro, esto es,

1. Manejar su sala de clases eficientemente y mantener la disciplina en ella;
2. Motivar a sus estudiantes y diseñar estrategias ajustadas a su condición;
3. Aprovechar los recursos tecnológicos que facilitan la docencia;
4. Evaluar objetivamente la labor de sus alumnos;
5. Adaptar su comportamiento a los reglamentos de su escuela y del sistema educativo.

El período probatorio de un Instructor a Prueba será de dos (2) años. Al cabo de éstos, el Secretario certificará su permanencia siguiendo el procedimiento que establece el Artículo 7.03 de esta Ley y, cumplidos los requisitos del Artículo 3.03 de la misma, se le reconocerá el rango de Maestro Auxiliar. Los Instructores a Prueba con certificados regulares de maestro tendrán derecho a que se les acredite, a efectos del período probatorio, el tiempo que hubiesen trabajado con nombramientos transitorios en posiciones de su categoría.

Los Instructores a Prueba que no demuestren dominar las destrezas básicas para ejercer el magisterio no les será renovado su contrato al terminar el período probatorio. Podrán ser dados de baja antes de concluir el mismo si las evaluaciones de su desempeño revelan deficiencias graves que no se puedan subsanar con estudios, tutorías y práctica docente.

El salario básico de los Instructores a Prueba será el que dispongan las escalas de sueldo vigentes a la fecha del nombramiento que expida el Secretario.

Los rangos establecen funciones del maestro y del maestro bibliotecario en contacto directo con el estudiante y establecen status en la jerarquía magisterial.

Los rangos magisteriales tendrán las siguientes denominaciones:

1. Maestro Auxiliar
2. Maestro Asociado
3. Maestro

Se dispone que estos rangos aplicarán a los profesionales que ejercen como maestros, maestros bibliotecarios, en el Sistema de Educación Pública.

El Rango de Maestro Auxiliar se le reconocerá al Instructor a Prueba que en un término de dos (2) años demuestre que domina la materia de su especialidad, que posee las destrezas profesionales requeridas por el Artículo 2.01 de esta Ley, haya sido consistentemente evaluado favorablemente y que logre alcanzar la permanencia en el Sistema de Educación Pública conforme a la Ley Núm. 312 de 15 de mayo de 1938, según enmendada. Dicho reconocimiento será efectivo en la fecha en que el Instructor a Prueba radique y se apruebe su Plan de Mejoramiento Profesional.

El Rango de Maestro Asociado se conferirá a Maestros Auxiliares que posean Maestrías (Master) o que, hubiesen aprobado no menos de cuarenta y cinco (45) créditos académicos, en áreas de estudio relacionadas con las especialidades o categorías en que se desempeñen; que tuviesen, además, no menos de doscientas (200) horas de contacto acreditadas en actividades de educación continua desde que se les reconoció el rango de Maestro Auxiliar; y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones meritorias de su desempeño docente. El reconocimiento del rango será efectivo en la fecha en que el maestro radique evidencia de haber completado debidamente su Plan de Mejoramiento Profesional y la misma haya sido aprobada por las autoridades pertinentes.

El Rango de Maestro se conferirá a Maestros Asociados con grados de Doctor en áreas de estudio relacionadas con las especialidades o las categorías en que se desempeñan; con no menos de doscientas (200) horas de participación acreditadas en actividades de educación continua desde que se les reconoció el rango que ostentan; que hubiesen impartido no menos de cien (100) horas de adiestramientos al personal docente de las escuelas en que laboran o de otras escuelas del Sistema; y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones satisfactorias de su desempeño docente. También se conferirá el Rango de Maestro al Maestro Asociado que posea Maestría y esté realizando estudios postgraduados conducentes a obtener un grado superior en educación, habiendo aprobado noventa (90) créditos al momento de radicar la solicitud, con no menos de trescientas (300) horas de participación acreditadas en actividades de educación continua desde que se le reconoció el rango que ostenta, que hubiesen impartido no menos de cien (100) horas de adiestramientos al personal docente de las escuelas en que laboran o de otras escuelas del Sistema; que hubiesen dedicado no menos de cien (100) horas al desarrollo de un proyecto especial en beneficio del Sistema de Educación Pública y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones meritorias de su desempeño docente. El reconocimiento de rango será efectivo en la fecha en que el Maestro Asociado radique evidencia de haber completado debidamente y la misma haya sido aprobada por las autoridades pertinentes su Plan de Mejoramiento Profesional. El Secretario podrá asignarle funciones y hacerle encomiendas especiales a los Maestros en provecho del Sistema de Educación Pública.

Las horas de participación en programas de educación continua podrán sustituirse con créditos académicos en cursos de Pedagogía y en disciplinas relacionadas con la especialidad del maestro. A tal propósito, catorce (14) horas de participación en programas de educación continua equivaldrán a un (1) crédito académico. Los estudios formales, sin embargo, no se podrán sustituir por experiencias en programas de educación continua.

En los procedimientos relacionados con ascensos en rango no se podrá dispensar ni se podrá obviar ninguno de los requisitos establecidos en este Capítulo.

Los salarios de los miembros de la Carrera Magisterial se establecerán con arreglo a las siguientes fórmulas:

1. El salario del Maestro Auxiliar será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un siete (7) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.
2. El salario del Maestro Asociado será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un veinticinco (25) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.
3. El salario básico del Maestro será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un cuarenta (40) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.

A propósito de estimular el cumplimiento con los Planes de Mejoramiento Profesional, el Secretario autorizará revisiones de salario como incentivo para la conclusión de cada etapa de los mismos.

A tal efecto, un maestro podrá recibir ajustes de salarios durante la vigencia de su Plan de Mejoramiento Profesional, pudiendo recibir el importe consolidado correspondiente a más de una etapa si concluyese éstas en un mismo año o si las reclamase a la vez. Cada uno de los ajustes por etapa equivaldrá, en el caso de un Maestro Auxiliar, a un cinco (5) por ciento del salario básico correspondiente a la categoría de Instructor a Prueba. En el caso del Maestro Asociado y del Maestro los ajustes por etapa equivaldrán a un ocho (8) por ciento del salario básico correspondiente a la categoría de Instructor a Prueba.

El procedimiento relacionado con revisiones de salario al amparo del Artículo anterior será el siguiente:

1. Los miembros de la Carrera Magisterial solicitarán la revisión de sus salarios en la fecha que el Secretario señale en el Reglamento de la Carrera Magisterial que emita al efecto. La solicitud deberá acompañarse con una copia certificada del Plan de Mejoramiento Profesional, el cual será expedido por el Director de su escuela, así como con documentos fehacientes que acrediten que el solicitante ha concluido satisfactoriamente la etapa del Plan en que basa su reclamo. Las solicitudes de revisión se radicarán en la oficina del Director.
2. El Director se constituirá en un Comité de Evaluación conjuntamente con un representante del Consejo Escolar y con un facilitador regional para la materia particular. Este Comité analizará las solicitudes sin entrar en consideraciones no relacionadas con el contenido de los Planes de Mejoramiento Profesional de los solicitantes. Concluido el análisis, someterán todos los expedientes al Secretario junto con un Informe con sus recomendaciones indicando si el candidato está o no está cualificado. Los Directores informarán sobre tal determinación a los solicitantes.
3. El Secretario revisará los informes de los Directores y el Comité y tomará las determinaciones que procedan de acuerdo con la Ley. La determinación del Secretario se le informará a los solicitantes mediante el procedimiento que establezca el Reglamento de la Carrera Magisterial.
4. Las determinaciones del Secretario serán apelables ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

El Secretario podrá autorizar la entrada a la Carrera Magisterial a toda persona que cumpla con los requisitos del Capítulo III de esta Ley; disponiéndose que las personas así nombradas entrarán al

Sistema en el rango que le corresponda, de acuerdo a su preparación, experiencia, horas contacto en actividades de educación continua.

Los ascensos en rango constituyen reconocimientos al esfuerzo consecuente de los miembros de la Carrera Magisterial que cumplen con su Plan de Mejoramiento Profesional. Ningún funcionario, Consejo, o Comité del Departamento o de una escuela podrá negarse a reconocer el rango que hubiese alcanzado un miembro de la Carrera Magisterial al concluir su Plan de Mejoramiento Profesional si su desempeño docente hubiese obtenido evaluaciones satisfactorias consistentemente.

El reconocimiento de rangos en la Carrera Magisterial constituye una facultad indelegable del Secretario.

Tendrán derecho a ascenso en rango los miembros de la Carrera Magisterial que demuestren, mediante la presentación de documentos fehacientes, que:

1. Han concluido satisfactoriamente sus Planes de Mejoramiento Profesional;
2. Han obtenido evaluaciones satisfactorias, de manera consistente, de su desempeño docente en donde se demuestra que poseen las destrezas profesionales enumeradas en el Artículo 2.01 de esta Ley.

Los años de servicio por sí solos no cualifican a ningún miembro de la Carrera Magisterial para ascenso en rango.

El procedimiento relacionado con el ascenso en rango al amparo del artículo anterior será el siguiente:

1. Los miembros de la Carrera Magisterial solicitarán el ascenso en rango en la fecha que el Secretario señale en el Reglamento de la Carrera Magisterial. La solicitud deberá acompañarse con una copia certificada del Plan de Mejoramiento Profesional, y con documentos fehacientes que acrediten que el solicitante ha concluido el mismo satisfactoriamente. Las solicitudes de reconocimiento de rango se radicarán en la oficina del Director.

2. Los Directores y el Comité analizarán las solicitudes sin entrar en consideraciones no relacionadas con lo dispuesto en el Artículo 4.03 de esta Ley. Concluido el análisis, someterán todos los expedientes al Secretario junto con un Informe con sus recomendaciones indicando si el candidato está o no está cualificado para el rango cuyo reconocimiento solicita. Los Directores informarán a los solicitantes sobre las recomendaciones que en cada caso se someterán al Secretario.

3. El Secretario revisará los Informes de los Directores y el Comité y tomará las determinaciones que procedan de acuerdo con la Ley. La determinación del Secretario se le informará a los solicitantes mediante el procedimiento que establezca el Reglamento de la Carrera Magisterial.

4. Las determinaciones finales del Secretario serán apelables ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

Los Planes de Mejoramiento Profesional son programas de acción de cinco (5) años diseñados por los miembros de la Carrera Magisterial con el fin de dirigir sus esfuerzos a los objetivos que ellos mismos se han propuesto.

Los planes combinarán los siguientes elementos:

1. Estudios formales con crédito académico en instituciones universitarias reconocidas por el Consejo de Educación Superior en áreas de la Pedagogía y en materias relacionadas con la especialidad del maestro;

2. Horas de participación en actividades de educación continua organizadas por el Departamento, aprobadas por éste o por el Comité de Evaluación Continua;

3. Práctica docente en el área de su especialidad, y;

4. Actividades académicas y no académicas, de valor para la escuela, los estudiantes y la comunidad, como el desarrollo de proyectos de investigación, la organización de actividades estudiantiles, la prestación de servicios de orientación a los alumnos y a sus padres, el ofrecimiento de adiestramientos al personal docente de la escuela y la atención de estudiantes con problemas de rezago o de estudiantes de alto rendimiento académico.

A la fecha de su ingreso a la Carrera Magisterial, lo mismo que al alcanzar un nuevo rango, el miembro de la Carrera Magisterial preparará, en coordinación con el Director de su escuela, un Plan de Mejoramiento Profesional con el fin de capacitarse para el siguiente rango.

Los planes se dividirán en cinco etapas. Para cada etapa, el maestro precisará las metas y los objetivos específicos que se propone alcanzar en relación con la aprobación de créditos académicos en instituciones universitarias, horas de participación en cursillos y programas de educación continua y la organización de actividades como las que valida el Artículo 5.02 de esta Ley.

Los planes se radicarán en la oficina del Director, que será su custodio, y tendrán el carácter de documentos confidenciales mientras los maestros no inicien el proceso correspondiente al reconocimiento de rango pautado en el Capítulo IV, o reclamen revisiones de su sueldo al amparo del Artículo 3.09 de esta Ley.

Los maestros, en coordinación con los Directores, podrán enmendar sus Planes de Mejoramiento Profesional. También podrán anejarles documentos o escritos que les sean pertinentes en cualquier momento que lo estimen necesario.



El desarrollo de los Planes de Mejoramiento Profesional será de la exclusiva responsabilidad de los miembros de la Carrera Magisterial. No obstante, los Directores harán los ajustes administrativos necesarios para facilitar su cumplimiento sin restarle horas de atención a los estudiantes.

No serán elegibles para ascenso en rango ni para revisión de salarios, los miembros de la Carrera Magisterial que no hubiesen cumplido con su Plan de Mejoramiento Profesional.

Los programas de educación continua consistirán de cursos, seminarios, conferencias, talleres y actividades educativas con crédito académico u horas contacto. Serán impartidos o aprobados por el Departamento y darán la oportunidad de examinar temas y problemas de la educación o de desarrollar y perfeccionar destrezas profesionales para la práctica docente.

El Departamento planificará, organizará e impartirá, directamente o a través de universidades u otras instituciones educativas, programas de educación continua dirigidos a satisfacer necesidades del Sistema de Educación Pública. La estructuración de estos programas se hará en estrecha colaboración con los componentes del Sistema.

El Secretario cuidará que los programas de educación continua:

- 1.. Respondan a las necesidades de las escuelas y sus componentes.
2. Se programen en días y horas convenientes.
3. Se celebren en lugares accesibles.
4. Se anuncien con tiempo suficiente.

Cada escuela del Sistema de Educación Pública tendrá un Comité de Educación Continua. El Comité consistirá de dos (2) miembros de la Carrera Magisterial designados por el Director, quien será su Presidente.

El Comité de Educación Continua de la escuela realizará las siguientes funciones:

1. Identificará las necesidades específicas de la escuela en lo referente a adiestramientos de corta duración.
2. Colaborará en la divulgación y promoción de las actividades de educación continua en su escuela.
3. Organizará conferencias y actividades profesionales para analizar temas tratados en los programas de educación continua.

Los informes semestrales de los Comités al Secretario constituirán la base para formular los Programas de Educación Continua. Dichos informes se someterán en la fecha que indique el Secretario.

El Secretario promoverá el ofrecimiento de programas de estudio post graduados por las universidades a propósito de satisfacer las necesidades del Sistema de Educación Pública y, en particular, las de los miembros de la Carrera Magisterial. Promoverá también la organización de actividades de desarrollo profesional del magisterio y gestionará el establecimiento de sistemas de convalidación de créditos por horas de participación en programas de educación continua impartidos por las universidades.

Los Planes de Mejoramiento Profesional constituirán esfuerzos sistemáticos para renovar y desarrollar las destrezas de los miembros de la Carrera Magisterial. A ese fin, el Departamento proveerá tiempo en el calendario escolar para que cada maestro desarrolle el propio.

Todo maestro obtendrá, de ser necesario, autorización para asistir a actividades de educación continua ofrecidas por organizaciones profesionales u otras entidades. En todo caso deberá ser notificado al Comité de Educación Continua a fin de asegurar que le sean acreditadas las horas correspondientes.

El sistema de evaluación de maestros se establecerá con el fin de alentar el desarrollo de aptitudes y destrezas profesionales con arreglo a lo previsto en esta Ley.

La evaluación del desempeño docente de los Instructores a Prueba constituye una responsabilidad del Comité de Evaluación de cada escuela, conforme lo establece la Ley Orgánica del Departamento de Educación.

El proceso de evaluación de los Instructores a Prueba se limitará estrictamente a comprobar que tienen las destrezas profesionales para la docencia enumeradas en el Artículo 2.01 de esta Ley y a demostrar cómo se ha reflejado su labor en el desempeño académico de sus estudiantes.

El Comité de Evaluación realizará sus evaluaciones a través de los procedimientos que establezca el Secretario. Entre esos procedimientos se incluirán visitas a las salas de clases y reuniones periódicas con los Instructores bajo evaluación.

El Comité de Evaluación preparará informes con observaciones y recomendaciones después de cada actividad de evaluación. Los mismos se mantendrán en los expedientes personales de los Instructores a Prueba y se analizarán con éstos antes de archivarse.

El Comité de Evaluación preparará un Informe Anual para el Secretario sobre el desempeño de los Instructores a Prueba de su escuela con recomendaciones sobre la renovación o cancelación de contratos, lo mismo que sobre la certificación o la denegación de permanencias. La decisión final que el Secretario tome a esos efectos será apelable ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

El Comité de Evaluación podrá recomendar, en cualquier momento, la terminación del contrato de un Instructor a Prueba que en su desempeño demuestre deficiencias que no pueda subsanar con cursos de mejoramiento profesional, con tutorías, o con experiencias en la sala de clases.

El Secretario establecerá, en el Reglamento de la Carrera Magisterial, los procedimientos para evaluar los miembros de la misma. Dicha labor se realizará mediante el análisis de los Planes de Mejoramiento Profesional, de entrevistas periódicas con los evaluados, de visitas a sus salas de clase y el análisis del desempeño académico de sus estudiantes. A través de su labor docente, los maestros deben demostrar que poseen las destrezas profesionales que enumera el Artículo 2.01 de esta Ley. Podrán apelar de las evaluaciones de sus Directores ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública creada por la Ley Núm. 115 de 16 de junio de 1965.

A los efectos de esta Ley, los términos que se definen a continuación tendrán el significado que se indica.

1. Carrera Magisterial-Sistema de normas para promover el mejoramiento profesional del maestro de salón de clases y del maestro bibliotecario, a través de estudios formales, actividades profesionales, práctica docente y rangos que definen funciones, jerarquías y niveles de salario en el Sistema de Educación Pública.

2. Departamento- El Departamento de Educación de Puerto Rico.

3. Director- El Director de Escuela.

4. Docencia- El proceso de enseñanza.

5. Educación Continua- Conjunto de actividades educativas, con crédito académico u horas contacto.

6. Estudios formales- Estudios universitarios conducentes a un grado académico.

7. Evaluación- Proceso para ponderar el conocimiento adquirido, las capacidades y destrezas profesionales de los docentes, e Instructores a Prueba

8. Instructor a Prueba- Instructor que ocupa una plaza transitoria o regular en el sistema con status probatorio.

9. Maestro-Se refiere al Maestro del salón de clase y al Maestro en función de bibliotecario.

10. Mejoramiento Profesional- El desarrollo y perfeccionamiento de las destrezas docentes por medio del estudio formal, la práctica docente y experiencias en programas de educación continua.

11. Plan de Mejoramiento Profesional o Plan- Programa de cinco (5) años formulado con el fin de ampliar su conocimiento y promover el desarrollo de destrezas profesionales a través de estudios formales, de programas de educación continua y de práctica docente.
12. Rango- Lugar que ocupa un docente en la jerarquía de su escuela y en su profesión.
13. Reconocimiento de Rango- Proceso mediante el cual se reconoce que un docente ha cumplido su Plan de Mejoramiento Profesional y ha alcanzado un nuevo rango en la Carrera Magisterial.
14. Secretario- El Secretario de Educación.
15. Sistema- El Sistema de Educación Pública de Puerto Rico.

Los docentes que estuviesen laborando en el Sistema de Educación Pública a la fecha de vigencia de esta Ley podrán reclamar, dentro del año siguiente, el rango magisterial que les corresponda según las normas que este Artículo establece con carácter provisional. A ese efecto se le reconocerá el rango de:

1. Maestro- A docentes con permanencia y con no menos de quince (15) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública, que tengan un grado de Doctor otorgado por una institución de educación superior acreditada por el Consejo de Educación Superior.
2. Maestro Asociado- A docentes con permanencia y con no menos de ocho (8) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública y que tengan un grado de Maestría otorgado por una institución de educación superior reconocida por el Consejo de Educación Superior, lo mismo que a docentes con grados de Maestría y no menos de trece (13) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública.
3. Maestro Auxiliar- A docentes con permanencia en el Sistema de Educación Pública, con no menos de dos (2) años de práctica docente.

Ninguna disposición de esta Ley modifica, revoca, altera o invalida derechos adquiridos por el personal docente del Departamento de Educación Pública.

Las normas administrativas y reglamentarias en vigor, que no sean incompatibles con las disposiciones de esta Ley continuarán vigentes hasta que sean derogadas enmendadas.

Las disposiciones de la Ley Núm. 34 de 13 de junio de 1966, según enmendada, no serán de aplicación a los miembros de la Carrera Magisterial.

Si cualquier parte de esta Ley fuese declarada inconstitucional por un Tribunal competente las demás disposiciones quedarán en vigor y efecto.

A partir del año fiscal 2000-01 los fondos para implantar esta Ley se consignarán anualmente en el Presupuesto de Gastos correspondientes al Departamento de Educación.

Esta Ley comenzará a regir inmediatamente después de su aprobación, con excepción de las disposiciones relacionadas con aumento de salario en los rangos correspondientes las cuales entrarán en vigor a partir del 1ro. de julio de 2000.

**ALWAYS UNDER  
CONSTRUCTION**

La información, las imágenes, gráficas u otro contenido en todos los documentos preparados por Lexjuris son propiedad de Lexjuris. Otros documentos disponibles en nuestras conexiones son propiedad de sus respectivos dueños. Derechos Reservados. Copyright (c) 1997 LexJuris de Puerto Rico y Publicaciones CD.

Gobierno de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago: SM -Quincenal  
Desde: 06/16/2019  
Hasta: 06/30/2019  
Business Unit: PUERT  
Aviso #: 1975601  
Fecha Aviso: 06/28/2019

<b>MARY L CHAMORRO OSTOLAZA</b> URB SAN ANTONIO 2336 CALLE DANIELA PONCE PR 00728-1706 SS: XXX-XX-1454			# Empleado: XXXXX Dept: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013 Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013 Titulo: Pensionado Sueldo: \$2,374.91 Monthly			DATA IMP: Federal PR Estado Civil: Married Married Concesiones: 0 39 +99 Pct. Adcl.: Cant. Adcl.:		
<b>HORAS E INGRESOS</b>						<b>IMPUESTOS</b>		
Corriente Sueldo Horas Ingresos			Acumulado Horas Ingresos			Corriente Acumulado		
Pago de Salarios Regulares 1,187.46 967.50 14,249.52								
Total: 1,187.46 967.50 14,249.52						Total: 0.00 0.00		
<b>DEDUCCIONES</b>			<b>DEDUCCIONES GENERALES</b>			<b>BENEFICIOS PATRONALES PAGADOS</b>		
Corriente Acumulado Descripción			Corriente Acumulado Descripción			Corriente Acumulado Descripción		
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular 48.70 584.40 SM-Asoc Maestros de PR 120.00 1,344.00 CO-COOP MAESTRO PR 204.26 2,451.12 AS-ASOC MAESTROS DE P.R. 8.50 102.00 Ahorros-AEELA 35.62 427.44 RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae 0.00 1,586.20					
Total: 0.00 0.00			Total: 417.08 6,495.16			* Tributable		
<b>TOTAL BRUTO</b>			<b>TOTAL IMPUESTOS</b>			<b>DEDUCCIONES TOTALES</b>		
Corriente: 1,187.46 Acumulado: 14,249.52			0.00 0.00			417.08 6,495.16		
						770.38 7,754.36		
<b>PTG HORAS ACUM</b>			<b>DISTRIBUCION PAGA NETA</b>					
Balance Inicial: 0.0 + Acumulado: - Utilizado: - Donada: + Ajustes: Balance Final: 0.0						Aviso #1975601 770.38 Total: 770.38		

MENSAJE:

Gobierno de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha  
06/28/2019

Aviso No.  
1975601

Cant. Deposito: \$770.38



TRAY 98 5Q 24261\*\*\*\*\*SCH 5-DIGIT 00730 24261 2 AV 0.383  
 MARY L CHAMORRO OSTOLAZA  
 URB SAN ANTONIO  
 2336 CALLE DANIELA  
 PONCE PR 00728-1706

DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$770.38
Total:		\$770.38

NO-NEGOCIABLE



(iv) 18. b-

Gobierno de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago: SM -Quincenal Business Unit: PUERT  
Desde: 09/16/2017 Aviso #: 0462673  
Hasta: 09/30/2017 Fecha Aviso: 09/29/2017

<b>MARY L CHAMORRO OSTOLAZA</b> URB SAN ANTONIO 2336 CALLE DANIELA PONCE PR 00728-1706 SS: XXX-XX-1454			# Empleado: XXXXX Dept: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013 Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013 Titulo: Pensionado Sueldo: \$1,662.62 Monthly			DATA IMP: Federal PR Estado Civil: Married Married Concesiones: 0 39 +99 Pet. Adel.: Cant. Adel.:			
HORAS E INGRESOS						IMPUESTOS			
Descripcion		Sueldo	Corriente Horas	Ingresos	Acumulado Horas	Ingresos	Descripcion Corriente Acumulado		
Pago de Salarios Regulares				831.31	1,462.50	14,963.58			
Total:				831.31	1,462.50	14,963.58	Total: 0.00 0.00		
DEDUCCIONES			DEDUCCIONES GENERALES			BENEFICIOS PATRONALES PAGADOS			
Descripcion		Corriente	Acumulado	Descripcion		Corriente	Acumulado	Descripcion Corriente Acumulado	
				RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae	158.82	2,858.76			
				AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular	24.59	424.26			
				SM-Asoc Maestros de PR	297.50	5,355.00			
				CO-COOP MAESTRO PR	204.26	3,676.68			
				Ahorros-AEELA	24.94	448.92			
Total:		0.00	0.00	Total:		710.11	12,763.62	# Tributable	
TOTAL BRUTO			TOTAL IMPUESTOS			DEDUCCIONES TOTALES			PAGA NETA
Corriente:		831.31			0.00	710.11		121.20	
Acumulado:		14,963.58			0.00	12,763.62		2,199.96	
PTO HORAS		ACUM	DISTRIBUCION PAGA NETA						
Balance Inicial:		0.0	Aviso #0462673 121.20						
- Acumulado:			Total: 121.20						
- Utilizado:									
- Donada:									
- Ajustes:									
Balance Final:		0.0							

MENSAJE:

Gobierno de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha  
09/29/2017

Aviso No.  
0462673

Cant. Deposito: \$121.20



3602



TRAY 105 SQ 23474\*\*\*\*\*SCH 5-DIGIT 00730 23474 2 AV 0.373  
MARY L CHAMORRO OSTOLAZA  
URB SAN ANTONIO  
2336 CALLE DANIELA  
PONCE PR 00728-1706

DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$121.20
Total:		\$121.20

NO-NEGOCIABLE

(iv) 18. P'6 C-

Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago: SM -Quincenal  
Desde: 11/16/2016  
Hasta: 11/30/2016  
Business Unit: PUERT  
Aviso #: 4514341  
Fecha Aviso: 11/30/2016

<b>MARY L CHAMORRO OSTOLAZA</b> URB SAN ANTONIO 2336 CALLE DANIELA PONCE PR 00728-1706 SS: XXX-XX-1454			# Empleado: XXXXX Depto: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013 Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013 Titulo: Pensionado Sueldo: \$1,662.62 Monthly			DATA IMP: Federal PR Estado Civil: Married Married Concesiones: 0 39 +99 Pct. Adcl.: Cant. Adcl.:		
<b>HORAS E INGRESOS</b>						<b>IMPUESTOS</b>		
Descripcion			Corriente		Acumulado		Descripcion	
Sueldo			Horas		Ingresos		Corriente	
Pago de Salarios Regulares					831.31 1,477.50 14,963.58			
Pago Retro Pensionados					0.00 2,681.65			
Total:			831.31 1,477.50 17,645.23		Total:		0.00 0.00	
<b>DEDUCCIONES</b>			<b>DEDUCCIONES GENERALES</b>			<b>DEDUCCIONES PATRONALES PAGANDES</b>		
Descripcion			Corriente		Acumulado		Descripcion	
			RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae		158.82 3,494.04		SM-Asoc Maestros de PR	
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular		20.00 40.00		0.00 0.00	
			SM-Asoc Maestros de PR		216.00 4,366.00			
			CO-COOP MAESTRO PR		204.26 2,696.62			
			Ahorros-ABELA		24.94 249.40			
			AE-Seguro por Muerte Asoc ELA		0.00 9.56			
Total:			0.00 0.00		Total:		624.02 10,855.62	
<b>TOTAL BRUTO</b>			<b>TOTAL IMPUESTOS</b>			<b>DEDUCCIONES TOTALES</b>		
Corriente:			831.31			624.02		
Acumulado:			17,645.23			10,855.62		
<b>PTO HORAS</b>			<b>ACUM</b>			<b>DISTRIBUCION PAGA NETA</b>		
Balance Inicial:			0.0			Aviso #4514341		
+ Acumulado:						207.29		
- Utilizado:						Total:		
- Donada:						207.29		
+ Ajustes:								
Balance Final:			0.0					

MENSAJE:

Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha  
11/30/2016

Aviso No.  
4514341

Cant. Deposito: \$207.29



TRAY 106 SQ 23411\*\*\*\*\*SCH 5-DIGIT 00730 23411 2 AV 0.373  
MARY L CHAMORRO OSTOLAZA  
URB SAN ANTONIO  
2336 CALLE DANIELA  
PONCE PR 00728-1706

DISTRIBUCION DE DEPÓSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$207.29
Total:		\$207.29

NO-NEGOCIABLE

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA URB EL BOSQUE 23 PONCE, PR 00731-0000 SS: XXX-XX-1454	# Empleado: XXXXX Dept: 8005135-PONCE-PONCE Lugar: ERNESTO RAMOS ANTONINI Titulo: DEPARTAMENTO DE EDUCACION Sueldo: \$3,300.00 Monthly	DATA IMP: Federal PR Estado Civil: Married Married Concesiones: 0 0 Pct. Adcl.: Cant. Adcl.:
--	--	--

HORAS E INGRESOS						IMPUESTOS		
Corriente		Acumulado				Corriente		Acumulado
Descripcion	Sueldo	Horas	Ingresos	Horas	Ingresos	Descripcion		
Pago de Salarios Regulares			1,650.00	126.00	3,300.00	Fed FICA Med Hospital Ins / EE	23.92	47.85
						PR Withholding	70.21	140.42
Total:						Total:		
DEDUCCIONES			DEDUCCIONES GENERALES			BENEFICIOS PATRONALES PAGADOS		
Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado
GPR Plan de Retiro de Maestro	148.50	297.00	RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae	158.82	317.64	SM-Asoc Maestros de PR	120.00	120.00
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular	274.18	548.36	GPR Plan de Retiro de Maestro	222.75	445.50
			SM-Asoc Maestros de PR	264.50	529.00	FSED Disability Plan	28.05	56.10
			CO-COOP MAESTRO PR	202.58	405.16			
			DM-FONDOS UNIDOS	1.00	2.00			
			SC-BOSTON MUTUAL LIFE INSS	16.16	32.32			
			AE-Seguro por Muerte Asoc ELA	10.05	20.10			
			Ahorros-AEELA	49.50	99.00			
Total:			Total:			* Tributable		
TOTAL BRUTO			BRUTO TRIBUTABLE			DEDUCCIONES TOTALES		
Corriente:	1,650.00			0.00	94.13	1,125.29		430.58
Acumulado:	3,300.00			0.00	188.27	2,250.58		861.15
PTO HORAS		ACUM	DISTRIBUCION PAGA NETA					
Balance Inicial:		0.0	Aviso #1167028					
+ Ganada:								
+ Compra:								
- Usada:								
- Donada:								
+ Ajustes:								
Balance Final:		0.0	Total:					

MENSAJE:

DEPT DE EDUCACION-MAESTROS  
Avenida Teniente Cesar Gonzalez  
Esquina Calaf  
HATO REY, PR 00919

Fecha  
01/29/2016

Aviso No.  
1167028

Cant. Deposito: \$430.58

A la  
Cuenta(s) De  
MARY L CHAMORRO OSTOLAZA  
URB EL BOSQUE  
23  
PONCE, PR 00731-0000  
Localizacion: ERNESTO RAMOS ANTONINI

DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	430.58
Total:		430.58